

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ Г. ХАБАРОВСКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
Г. ХАБАРОВСКА «ВОЕННО-МОРСКОЙ ЛИЦЕЙ ИМЕНИ АДМИРАЛА ФЛОТА Н. Д. СЕРГЕЕВА»**



УТВЕРЖДЕН

Директор

**МАОУ «Военно-морской
лицей»**

/Никитенко Н. А./

Приказ № 43

от «30» августа 2025 г

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении г. Хабаровска
«Военно-морской лицей имени адмирала флота Н. Д. Сергеева»
на 2025–2026 учебный год**

Хабаровск, 2025 г.

Настоящий План разработан в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения г. Хабаровска «Военно-морской лицей имени адмирала флота Н. Д. Сергеева» (далее – Лицей) и направлен на реализацию государственной политики в сфере противодействия коррупции в системе образования.

Цель: Создание системы мер по предупреждению, выявлению и пресечению коррупционных проявлений в деятельности Лицея, формирование антикоррупционного сознания и нетерпимого отношения к коррупции у участников образовательного процесса.

Задачи:

1. Обеспечить соблюдения сотрудниками Лицея требований антикоррупционного законодательства.
2. Продолжить работу, направленную на формирование у обучающихся, их родителей (законных представителей) и работников Лицея негативного отношения к коррупционным проявлениям.
3. Обеспечить прозрачность и открытость деятельности Лицея.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ*

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Ожидаемый результат
1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение деятельности по противодействию коррупции				
1.1.	Определение лица, ответственного за противодействие коррупции в Лицее, утверждение его функциональных обязанностей приказом директора.	Август 2025 г.	Директор	Четкое распределение обязанностей по вопросам ПК, повышение эффективности контроля.
1.2.	Анализ и актуализация локальных нормативных актов Лицея, регламентирующих вопросы противодействия коррупции (Положение о противодействии коррупции, Кодекс этики и служебного поведения, Положение о Комиссии по противодействию коррупции/урегулированию споров, Положение о привлечении добровольных пожертвований и др.) на соответствие действующему законодательству.	Август 2025 г.	Директор, заместитель директора по УВР, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	Актуализация нормативной базы Лицея в соответствии с законодательством РФ.
1.3.	Разработка и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2025-2026 учебный год.	Август 2025 г.	заместитель директора по УВР, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	Своевременное планирование антикоррупционной работы Лицея
1.4.	Размещение на официальном сайте Лицея в разделе «Противодействие коррупции» актуальной информации о мероприятиях, нормативно-правовой базе и способах обращения по фактам коррупции.	В течение года (актуализация по мере необходимости)	Ответственный за сайт	Обеспечение открытости и доступности информации для всех участников образовательных отношений

1.5.	Проведение оценки коррупционных рисков в деятельности Лицея и разработка предложений по их минимизации.	Май 2026 г.	Комиссия по ПК, Администрация Лицея	Выявление уязвимых мест в деятельности Лицея и разработка мер по их устранению/снижению рисков.
2. Профилактические и просветительские мероприятия				
Для обучающихся:				
2.1.	Проведение классных часов, бесед, дискуссий, лекций на темы: «Что такое коррупция и как с ней бороться?», «Права и обязанности гражданина», «Морально-нравственные основы добросовестности и честности», «Как быть честным и отстаивать свои права?»	В течение года (по графику, не менее 2 раз в год)	Классные руководители, Педагог-психолог	Формирование антикоррупционного мировоззрения, правовой грамотности и негативного отношения к коррупции
2.2.	Организация и проведение конкурсов рисунков, плакатов, эссе, стихотворений, проектов на антикоррупционную тематику среди обучающихся 5-11 классов.	Ноябрь 2025 г. Апрель 2026 г.	Зам. директора по ВР, Классные руководители	Развитие творческого потенциала обучающихся, закрепление антикоррупционных идей в их сознании
2.3.	Информирование обучающихся о "телефонах доверия" и "горячих линиях", по которым можно сообщить о фактах коррупции, размещение информации на стендах	В течение года (актуализация по мере необходимости)	Классные руководители, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	Обеспечение возможности для своевременного сообщения о нарушениях прав и проявлениях коррупции
Для работников Лицея:				
2.4.	Проведение инструктажей, совещаний с работниками Лицея по вопросам антикоррупционного законодательства, Кодекса этики и служебного поведения, недопущения конфликта интересов	Сентябрь 2025 г. Апрель 2026 г.	Директор, Зам. директора по УВР, Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	Повышение правовой грамотности сотрудников, осознание персональной ответственности
2.5.	Размещение и постоянное обновление информационных материалов (памяток, буклетов) для сотрудников по вопросам противодействия коррупции на внутренних информационных ресурсах	В течение года	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	Постоянная осведомленность сотрудников о требованиях антикоррупционного законодательства

2.6.	Ознакомление вновь принятых сотрудников с локальными нормативными актами Лицея по противодействию коррупции	по мере приема	Директор, Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	информирование новых сотрудников о правилах и требованиях Лицея
Для родителей (законных представителей):				
2.7.	Размещение на информационных стендах и официальном сайте Лицея памяток для родителей по вопросам противодействия коррупции, порядку привлечения и расходования добровольных пожертвований и способах обращения по фактам нарушений	Сентябрь 2025 г.	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, Ответственный за сайт	Доступность и прозрачность информации для родителей, профилактика незаконных сборов
2.8.	Проведение общешкольных и классных родительских собраний по вопросам: «О недопущении денежных поборов», «Порядок привлечения и расходования добровольных пожертвований», «Коррупция: причины, последствия, меры противодействия»	В течение года (по плану, не менее 1 раза в год)	Директор, Классные руководители	Повышение правовой грамотности родителей, формирование нетерпимости к коррупции
2.9.	Организация работы «горячей линии» или электронного адреса для обращений граждан по вопросам противодействия коррупции на сайте Лицея.	В течение учебного года	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, Ответственный за сайт	Обеспечение оперативной обратной связи и канала для сообщений о нарушениях
3. Выявление и устранение условий, способствующих коррупции				
3.1.	Мониторинг соблюдения законодательства о порядке привлечения и расходования добровольных пожертвований физических и юридических лиц.	Ежеквартально	Комиссия по ПК, Бухгалтерия	Предотвращение нецелевого использования средств, исключение принудительных сборов
3.2.	Анализ поступивших обращений граждан, информации из открытых источников и СМИ о возможных фактах коррупции, своевременное реагирование на них	В течение учебного года (по мере поступления)	Комиссия по ПК, Директор	Своевременное выявление и пресечение коррупционных фактов, защита прав граждан.
3.3.	Обеспечение прозрачности в проведении закупочных процедур в соответствии с Федеральным законодательством	Постоянно	Директор, Ответственный за закупки, Бухгалтерия	Минимизация коррупционных рисков в сфере закупок товаров, работ и услуг для нужд Лицея

3.4.	Контроль за объективностью и беспристрастностью процедур промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, приема в Лицей.	В течение учебного года (по графику)	Зам. директора по УВР	Обеспечение справедливости и равных условий для всех обучающихся
3.5.	Рассмотрение вопросов о соблюдении норм профессиональной этики и служебного поведения педагогическими работниками и иными сотрудниками Лицея на заседаниях Педагогического совета, Административных совещаниях	По плану работы, не реже 2 раз в год	Директор, Зам. директора по УВР	Поддержание высокого этического уровня сотрудников Лицея
4. Взаимодействие с органами государственной власти и общественностью				
4.1.	Взаимодействие с Управлением образования Администрации г. Хабаровска, Министерством образования и науки Хабаровского края по вопросам реализации антикоррупционной политики	Постоянно	Директор	Эффективное сотрудничество с вышестоящими органами власти
4.2.	Привлечение к работе Комиссии по противодействию коррупции (или по урегулированию споров) представителей родительской общественности (по согласованию).	Ежегодно, Сентябрь	Директор, Комиссия по ПК	Расширение общественного контроля, повышение доверия к деятельности Лицея
4.3.	Направление информации о выявленных фактах коррупции в компетентные правоохранительные органы (при наличии достаточных оснований и в соответствии с законодательством)	По мере выявления	Директор, Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	Обеспечение наказания (при выявлении) за коррупционные правонарушения
5. Мониторинг и контроль				
5.1.	Мониторинг исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции	Ежеквартально	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	Своевременная корректировка деятельности, повышение эффективности антикоррупционных мер.
5.2.	Подготовка и размещение на официальном сайте Лицея отчета о реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции за учебный год.	Июнь 2026 г	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, Директор	Публичная отчетность о проделанной работе, повышение прозрачности

* Настоящий План является может быть дополнен или скорректирован по решению администрации Лицея и Комиссии по противодействию коррупции в течение учебного года, исходя из складывающейся ситуации, меняющихся требований законодательства и предложений участников образовательных отношений.